



ATA Nº 537 / 2020 - MEST-CSB (11.01.02.10.20)

Nº do Protocolo: 23402.014357/2020-08

Petrolina-PE, 10 de Agosto de 2020

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO ACADÊMICO DE PÓS-GRADUAÇÃO CIÊNCIAS DA SAÚDE E BIOLÓGICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO, REALIZADA NO DIA TRINTA DO MÊS DE JUNHO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE, ÀS QUATORZE HORAS, NA MODALIDADE ON LINE, SOB A PRESIDÊNCIA DA COORDENADORA PATRICIA AVELLO NICOLA E A PRESENÇA DOS PROFESSORES: CLEONIA ROBERTA ARAUJO MELO; DANIEL TENÓRIO DA SILVA; EDILSON BESERRA DE ALENCAR FILHO; ERNANI M. FREITAS LINS NETO; FELIPE SILVA FERREIRA; GABRIELA LEMOS DE AZEVEDO MAIA; IVANI BRYNS; JHONATHAN DE OLIVEIRA SILVA; LEONARDO RODRIGUES SAMPAIO; MARCELO DOMINGUES DE FARIA; MARCIA BENTO MOREIRA; MARCO AURELIO GALLO DE FRANÇA; MARCOS DUARTE GUIMARÃES; MARGARET OLINDA C. E LYRA; RICARDO ARGENTON RAMOS; RODRIGO FELICIANO DO CARMO; RODRIGO PEREIRA RAMOS; SERGIO RODRIGUES MOREIRA; DOS REPRESENTANTES DISCENTES: THAIANA MARCELINO, IVINA ISABEL E BEATRIZ BRANDÃO E DA ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO PAULINA RODRIGUES. OS PROFESSORES: ADRIANA GRADELA E CHEILA NATALLY

**GALINDO BEDOR JUSTIFICARAM
AUSÊNCIA.**

Verificado o quórum legal, a coordenadora, Profa. Patrícia agradeceu a presença de todos e iniciou a reunião. A profa. salientou que a reunião será completamente ONLINE, com todos os membros com acesso simultâneo, foi a alternativa para debater as necessidades do colegiado diante das medidas de prevenção ao contágio da COVID-19 **1.0 COMUNICAÇÕES.** Foi questionado se havia alguma comunicação a ser realizada. A profa. Patricia comunicou que: A) Com as respostas enviadas pelos docentes sobre uso da verba PROAP a divisão do recurso foi realizada em vinte cotas para os professores e uma cota para o colegiado, para realização de ajustes no site do programa para atender algumas recomendações da CAPES e da Procuradoria. Esclareceu que o site do programa foi construído por uma pessoa externa à Univasf e por esta razão os ajustes são pagos. Informou ainda que esta cota, que ficou de R\$1.100,00, refere-se a primeira parcela do recurso e a segunda tem previsão de chegada em setembro. B) O processo de credenciamento dos docentes do programa está aberto e que faremos o levantamento dos documentos para a comissão que irá avaliar. O professor Ricardo Argenton complementou informando que o preenchimento dos dados por parte do docente se estende até dia dez de julho conforme informado no formulário. C) A comissão Noésis, formada por representantes da comunidade acadêmica, que elaborará a proposta de atividades remotas a ser adotada pela Univasf durante a pandemia de Covid-19 se reunirá amanhã e é interessante que estejamos atentos as discussões. D) A Pós graduação montou uma comissão própria para discussão e elaboração de proposta de atividades remotas, essa separação entre graduação e pós-graduação é fundamental tendo em vista que as atividades são diferentes. Esta comissão elaborará uma minuta, que será discutida na câmara de pós, posteriormente será discutida nos colegiados e retornará para câmara para aprovação. A profa. Patricia juntamente com Prof. Alexandre Antonelli, Profa. Luzania, Prof. Helder, Prof. Rafael Torres, a discente Thaiana e a servidora Lucimary Campos compõem a comissão, a proposta é a criação de um semestre extra, o 2020.3, com a realização de atividades remotas, não somente disciplinas, mas cursos, palestras e seminários. D) Através do ofício 328/2020 a CAPES abriu um prazo para complementação de informações, como dados de livros, registros, e outros referentes ao quadriênio 2016-2019, portanto, solicitaremos aos docentes novas informações para atendimento da disposição do referido ofício. E) No site do programa há uma aba com informações do nosso corpo docente e nela temos informações com nome, linha de pesquisa, e-mail e link do currículo lattes de cada docente. Há também uma espaço para informações complementares onde é possível colocar informações dos projetos, área de atuação, e demais dados que possam nortear os candidatos e interessados quando pesquisarem sobre nossa atuação no PPGCSB. Solicito que montem um texto com essas características e nos envie para colocarmos no site. Quem tiver informações sobre estrutura de laboratórios que atuam podem nos informar também. **2. EXPEDIENTE:** A) A profa. Patricia iniciou informando que há algum tempo vem

observando e conversando sobre a logo do programa. Quando a logo foi criada a proposta era colocar elementos que representassem as áreas que constituem o programa, e nela pode-se observar elementos referentes a tecnologia, saúde, biologia e sociedade. Salientou que particularmente gosta da logo, no entanto, ela é pouco prática e dificultosa ao colocar em documentos. A proposta é pensarmos na criação de uma nova logo e esta pode ser mantida na apresentação da página do programa na internet. O prof. Rodrigo Ramos informou que a imagem é um desenho representativo, mas não possui características de uma logo. A profa. Patrícia sugeriu um concurso e os professores Ivani, Daniel, Rodrigo Feliciano, Margaret concordaram com a proposta. O prof. Ricardo Argenton questionou se já poderíamos pensar num edital. O prof. Marco Aurélio informou que um concurso pode novamente originar um logotipo pouco útil e profissional e salientou de na DARC tem profissionais de design que podem ajudar. A profa. Márcia informou que um concurso é interessante, que podem ser introduzidas profissionais, mas que a participação dos alunos e comunidade acadêmica é interessante, gera sensação de pertencimento. A profa. Patricia enfatizou que existe esta preocupação e que o assunto voltará a ser discutido. B) O planejamento estratégico é uma exigência que a CAPES definiu para submissão de propostas de novos cursos de pós-graduação e avaliação dos atuais programas. No envio do coleta CAPES nós enviamos um documento com a descrição do programa, linhas de pesquisa, objetivos e metas. Este documento foi disponibilizado por e-mail e solicitamos que leiam, avaliem a pertinência sugeriram novas informações acrescentando ou retirando para que possamos discutir e colocar em prática. O prof. Rodrigo Ramos enfatizou que é necessário que todos leiam, opinem e discutam pois é uma exigência da CAPES e irá contribuir com o fortalecimento e crescimento do programa. C) A mesma solicitação de leitura, avaliação se estende a proposta de autoavaliação, foi utilizado como base o documento da CAPES que orienta os projetos de autoavaliação para que possamos discutir e primorar considerando também o PDI da universidade. 3. **APROVAÇÃO DAS ATAS:** As atas das reuniões ordinárias realizadas em 17/02/2020; 29/04/2020 e 15/05/2020 foram inseridas no SIPAC onde é possível realizar alterações e assinar digitalmente. Esta é nova forma de apresentação das atas que foi implementada em 2020 pelo PPGCSB. Após lida, as atas das reuniões foram aprovadas por unanimidade dos membros do colegiado. 4. **ORDEM DO DIA:** A profa. Patrícia questionou se havia alguma inclusão, exclusão, ou inversão de ponto pauta. Não houve. **ITEM 4.1 Indicação de banca examinadora. Interessados: Jasciane Alves e Ernani Machado.** A profa. Patrícia iniciou informando que a discente Jasciane Alves e o seu orientador, prof. Ernani Machado, enviaram a documentação para agendamento de defesa. A profa. Patricia informou que foi enviado o resumo do trabalho e os docentes e sua titulação que foram convidados a participar da banca examinadora da defesa de dissertação do PPGCSB para que os membros do colegiado analisassem e pudessem discutir como estão sendo compostas as bancas examinadoras no programa. O prof. Ernani informou que houve um choque com a titulação dos docentes convidados e que na ânsia de contar com a participação de

um dos docentes não se atentou que as áreas de formação de graduação eram iguais e assim descaracterizando a interdisciplinaridade. Depois de receber a orientação passada pela profa. Patricia gostaria de mudar um dos docentes da banca. O prof. Ricardo complementou que ele podia incluir mais examinador e assim não seria necessário desconvidar nenhum professor. A profa. Patricia ressaltou que essa discussão é importante e pediu para que os orientadores estejam atentos quanto à formação de bancas disciplinares, e para isto devemos considerar a formação do nível de graduação do examinador. O prof. Rodrigo Ramos informou que este ponto foi bastante enfatizado pela coordenadora da CAPES. Colocado em votação a indicação da banca examinadora com a inclusão de mais um docente de área diversa aos que já a compõem foi aprovada por unanimidade dos membros do colegiado. **ITEM 4.2 Indicação de discentes para comissões de ensino e bolsas.**

Relator: Patricia Avello Nicola. Interessado: PPGCSB. A profa. Patrícia informou que as comissões de ensino e bolsas do programa devem ser compostas por docentes e discentes. Os docentes já estão definidos, no entanto, é necessário aprovar o nome dos discentes. Foi solicitado às turmas discentes que pudessem colaborar nas atividades desenvolvidas pelas comissões, dois alunos da turma ingressante em 2020 se prontificaram, Sidney Simplicio para comissão de ensino e Raquel Larissa para comissão de bolsas. Se houver manifestações da turma 2019 eles serão incluídos como suplentes. Colocado em votação, os membros discentes indicados foram aprovados por unanimidade dos membros do colegiado. **ITEM 4.3**

Prorrogação de prazo para indicação de co-orientador interno. Relator: Patricia Avello Nicola. Interessado: PPGCSB. A profa. Patricia iniciou informando que conforme previsão do regimento interno do programa o co-orientador interno, que anteriormente era indicado no processo de seleção, deve ser indicado três meses após a matrícula do discente no programa. Nos dias 25 e 26 de junho a coordenação realizou uma reunião com cada uma das turmas e este assunto foi abordado na discussão. Considerando a atual conjuntura os alunos questionaram a possibilidade de prorrogação deste prazo para indicação uma vez que não puderam aprimorar seus projetos. A profa. Patricia reforçou junto aos alunos a importância do diálogo e manutenção do vínculo ativo com os orientadores. Aberta a discussão o prof. Rodrigo Ramos sugeriu prorrogar pelo prazo de seis meses, prazo que vem sendo adotado para as demais prorrogações no programa. O prof. Jhonthan informou que concorda com a prorrogação, que dois dos seus alunos testaram positivo para COVID-19 e que diante desta situação não se sente confortável em exigir metas, e salientou a importância de se priorizar a saúde de todos. Colocado em votação, a prorrogação da indicação do co-orientador interno foi aprovada pela maioria dos membros do colegiado. **ITEM 4.4 Denúncia de afastamento do Vice-Reitor Pró-Tempore.**

Relator: Patricia Avello Nicola. Interessado: PPGCSB. A coordenadora iniciou informando que foi apresentada uma denúncia em face do vice-reitor pró-tempore, Valdner Daizio Ramos Clementino, conforme documento enviado ao corpo docente do PPGCSB no e-mail de convocação desta reunião. A professora realizou a leitura dos principais pontos do documento que requer a exoneração e destituição do cargo

de vice-reitor. No documento os denunciantes são trazidos pontos como: “Adoção de caráter político na condução da universidade e desvirtuamento do processo democrático e institucional”; “desgaste político-institucional provocado pela troca abrupta de 90% dos cargos de gestão da Univasf em menos de 45 dias, em plena pandemia e trabalho remoto”; “desrespeito a decisão proferida pelo Conselho Universitário que rejeitou e justificou a rejeição dos pró-reitores indicados”. Aberta a discussão a profa. Márcia informou que além dos descumprimentos das regras há condutas desrespeitosas dentro e fora da Univasf, com exposição em redes sociais e blogs da região. O professor Leonardo informou que sua colocação é para endossar o que já foi dito em reuniões anteriores, que mesmo não sendo conselheiro tem acompanhado as reuniões do CONUNI e que acredita que esta postura de não aceitar as decisões do CONUNI irá permanecer por parte da gestão. Continuou informando que a gestão adotou a postura de interventor e que não respeitam a instituição e nem os conselheiros e parabenizou aqueles que se mantêm firmes contra as irregularidades e desrespeitos praticados. A profa. Patricia informou que o assunto será discutido na reunião do CONUNI do dia 03/07/2020 e que precisa declarar o voto do PPGCSB. O encaminhamento proposto é: O PPGCSB deve declarar voto afirmativo ou negativo para aceitação da denúncia? A profa. Patricia salientou que a aceitação promoverá a recepção e análise da denúncia, ou seja, o CONUNI deve receber e analisar a denúncia realizada? Aberta a votação, a maioria dos membros colegiado aprovou a recepção da denúncia. **PALAVRA LIVRE:** Houve palavra livre. **ENCERRAMENTO** Às 15:47 deu-se por encerrada a reunião. Do que era para constar, Eu, Allyny Paulina Rodrigues da Silva, assistente em administração, e a profa. Patrícia Avello Nicola lavramos a presente ata que, após lida e aprovada, segue devidamente assinada por mim e pelos senhores presentes. Petrolina, 30 de junho de 2020.

(Assinado digitalmente em 01/10/2020 10:56)
ALLYNY PAULINA RODRIGUES DA SILVA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Matrícula: 2137431

(Assinado digitalmente em 10/08/2020 14:06)
CLEONIA ROBERTA MELO ARAUJO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1582675

(Assinado digitalmente em 11/08/2020 11:49)
DANIEL TENORIO DA SILVA
COORDENADOR
Matrícula: 2274120

(Assinado digitalmente em 18/08/2020 13:52)
EDILSON BESERRA DE ALENCAR FILHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1670171

(Assinado digitalmente em 15/08/2020 12:08)
ERNANI MACHADO DE FREITAS LINS NETO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1773905

(Assinado digitalmente em 10/08/2020 14:30)
FELIPE SILVA FERREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2147349

(Assinado digitalmente em 11/08/2020 09:58)
GABRIELA LEMOS DE AZEVEDO MAIA

(Assinado digitalmente em 12/08/2020 14:16)
IVANI BRYN

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1804893

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2310170

(Assinado digitalmente em 11/08/2020 19:16)
JHONATHAN DE OLIVEIRA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2265172

(Assinado digitalmente em 30/09/2020 16:02)
LEONARDO RODRIGUES SAMPAIO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1457386

(Assinado digitalmente em 10/08/2020 18:28)
MARCELO DOMINGUES DE FARIA
SECRETARIO
Matrícula: 1546511

(Assinado digitalmente em 12/08/2020 17:32)
MARCIA BENTO MOREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1623473

(Assinado digitalmente em 21/08/2020 08:45)
MARCO AURELIO GALLO DE FRANCA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2037468

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 11:30)
MARCOS DUARTE GUIMARAES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2319087

(Assinado digitalmente em 10/08/2020 13:44)
MARGARET OLINDA DE SOUZA CARVALHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1323112

(Assinado digitalmente em 10/08/2020 21:16)
PATRICIA AVELLO NICOLA PEREIRA
COORDENADOR DE POS-GRADUACAO
Matrícula: 1541468

(Assinado digitalmente em 10/08/2020 15:24)
RICARDO ARGENTON RAMOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1669724

(Assinado digitalmente em 10/08/2020 13:44)
RODRIGO FELICIANO DO CARMO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2040842

(Assinado digitalmente em 10/08/2020 16:43)
RODRIGO PEREIRA RAMOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1100204

(Assinado digitalmente em 10/08/2020 16:56)
SERGIO RODRIGUES MOREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1721547

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.univasf.edu.br/documentos/> informando seu número: **537**, ano: **2020**, tipo: **ATA**, data de emissão: **10/08/2020** e o código de verificação: **3d91f728ba**